

ACTA No. 20
SESIÓN ORDINARIA DEL
COMITE DE ADQUISICIONES DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE COMALA
ADMINISTRACION MUNICIPAL
2021-2024

==== En la población de Comala, cabecera municipal del mismo nombre, del Estado de Colima, siendo las 11:30 horas, del día Martes 14 de Junio del 2022, reunidos en el salón de cabildos de la Presidencia Municipal del lugar, previamente convocados los CC. FELIPE DE JESUS MICHEL SANTANA, Vocal 1, Presidente municipal y del Consejo; C.P. CESAR A. RODRIGUEZ RINCON, Vocal 2, Tesorero Municipal; ING GUSTAVO AVALOS REYES, Vocal 3, Regidor; LIC. MIGUEL ANGEL SOLIS CRUZ, Director de asuntos jurídicos del H. Ayuntamiento y asesor del comité; LIC. JOSE LUIS MICHEL RAMIREZ, contralor del H. Ayuntamiento y asesor del comité; LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO Director del Organismo Operador y Secretario del Consejo, todos ellos miembros del Comité de Adquisiciones de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Comala en acatamiento a los artículos 3, fracción I V, 22, fracción VIII y 23, y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Servicios y Arrendamientos del sector público del Estado de Colima, procediendo de manera puntual con el siguiente orden del día:=====

- 1.- Lista de Asistencia.=====
- 2.- Comprobación de Quórum legal e instalación de la sesión. =====
- 3.- Se somete a consideración del comité el orden del día.=====

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'F.M.S.']

4.-Lectura y aprobación en su caso del acta de la sesión anterior.=====

5.- Informe al comité de las adquisiciones hechas por la COMAPAC, cuyo monto no excedió las 100 unidades de medida y actualización.=====

6.- Informe de los trabajos que surgieron de emergencia en el pozo la huerta, ubicado en el Campestre Comala y del pozo los burócratas ubicado en la parte norte de la cabecera municipal.=====

7.- Solicitud de autorización para adquisición de uniformes para personal de la COMAPAC.=====

8.- Solicitud de autorización para adquisición de material complementario para funciones operativas.=====

9.-Solicitud de autorización para contratación de servicios de cobranza, por medio de una empresa externa para recuperación de cartera vencida.=====

10.-Asuntos generales.=====

11.- Clausura.=====

===== En el desahogo del Punto 1 (Uno) del Orden del Dia se procedió a nombrar lista de asistencia por parte del secretario del Comité, se confirmó la asistencia de los CC. FELIPE DE JESUS MICHEL SANTANA, Vocal 1, Presidente municipal y del Consejo; C.P. CESAR A. RODRIGUEZ RINCON, Vocal 2, Comisario del Consejo y Tesorero Municipal; ING GUSTAVO AVALOS REYES, Vocal 3, Regidor e integrante del consejo; LIC. RICARDO MANUEL JIMENEZ TORRES, Director de asuntos jurídicos del H. Ayuntamiento y asesor del comité; LIC. JOSE LUIS MICHEL RAMIREZ, contralor del H. Ayuntamiento y asesor del comité; LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO Director del Organismo Operador y Secretario del Consejo.=====

Handwritten blue ink marks and signatures on the right side of the page.

====En el desahogo del Punto 2 (Dos) del Orden del Día, habiéndose comprobado la asistencia de la totalidad del Comité, el LIC. ALBERTO COBIÁN MONTERO, Director del Organismo Operador, declaró instalados los trabajos correspondientes a la sesión, a lo que procedió en consecuencia.=====

==== En el desahogo del Punto 3 (Tres) del Orden del Día, se somete a consideración de los vocales el orden del día, por parte del LIC. ALBERTO COBIÁN MONTERO, Secretario del Consejo, mismo que fue aprobado por la totalidad de los presentes.=====

====En el desahogo del Punto 4 (Cuatro) del Orden del Día, lectura y aprobación en su caso del acta de la sesión anterior, el LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO, Director y secretario del Comité de Compras menciona que hizo llegar a sus correos de cada integrante del comité la última acta de la sesión, esto para darle mayor fluidez a la sesión, sometiendo a consideración el punto No. 4 del orden del día a lo cual fue aprobada por la totalidad de los presentes.=====

==== En el desahogo del Punto 5 (Cinco) del Orden del Día, se informa al comité, de las compras realizadas por la COMAPAC, cuyo monto no excedió las 100 unidades de medida y actualización, el DIRECTOR el LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO menciona que en cumplimiento con el artículo 46, fracción 1, párrafo I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del sector público del Estado de Colima todas las operaciones realizadas por la COMAPAC que no excedieron de las 100 unidades de medida y actualización deberán ser informadas al comité de adquisiciones. Para ello se presentó una tabla que comprende del mes de Marzo del 2022 hasta el mes de Mayo del 2022, donde se señala el folio de la factura, la fecha, el concepto, monto y razón social del proveedor, mencionando que se anexara al acta de la sesión. Una vez expuesta la información señalada se puso a disposición

"2022, AÑO DE LA ESPERANZA"

de los vocales para resolver cualquier duda al respecto. Al no existir alguna duda o comentario, el DIRECTOR el LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO sometió a consideración el punto No. 5 del orden del día a lo cual fue aprobada por la totalidad de los presentes.=====

===== En el desahogo del Punto 6 (Seis) del Orden del Día, Informe de los trabajos que surgieron de emergencia en el pozo la huerta, ubicado en el Campestre Comala y del Pozo los burócratas ubicado en la parte norte de la cabecera municipal, el DIRECTOR el LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO informó al comité de dichas fallas técnicas con anticipación, ya que surgieron de emergencia, la cual fue autorizada por el comité de compras, la reparación de dichos trabajos que se realizaron de urgencia, presentando así las cotizaciones para el pozo los burócratas las cuales son las siguientes:=====

- 1.- ING. RAUL RIVERA GAITAN representando a SERVICIO ELECTRICO DEL BAJIO, con un total de \$49,276.80 con el IVA ya incluido=====
- 2.- ING. ALEJANDRO B. MAREZ ALVAREZ representando a DRENAJE Y AGUA DE OCCIDENTE, con un total de \$56,260.00 con el IVA ya incluido =====
- 3.- C. JAVIER SOLIS CHAPULA representando a ELECTROMECHANICOS DE COLIMA, con un total de \$57,304.00 con el IVA ya incluido=====

===== Por lo cual se tomó la decisión de adjudicar los trabajos al proveedor ING. RAUL RIVERA GAITAN quien presento la mejor oferta en tiempo y costos. El monto del contrato fue de \$49,276.80 (Cuarenta y nueve mil Doscientos Setenta y Seis pesos 80/100 M.N) con el IVA ya incluido.=====

=====Enseguida se presentaron las cotizaciones para el pozo la huerta las cuales son las siguientes:=====

- 1.- ING. RAUL RIVERA GAITAN representando a SERVICIO ELECTRICO DEL BAJIO, con un total de \$86,087.00 con el IVA ya incluido=====
- 2.- ING. ALEJANDRO B. MAREZ ALVAREZ representando a DRENAJE Y AGUA DE OCCIDENTE, con un total de \$91,640.00=====

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'FMS' and a large signature]

"2022, AÑO DE LA ESPERANZA"

3.- C. JAVIER SOLIS CHAPULA representando a ELECTROMECHANICOS DE COLIMA, con un total de \$91,060.00 con el IVA ya incluido.===== Por lo cual se tomó la decisión de adjudicar los trabajos al proveedor ING. RAUL RIVERA GAITAN quien presento la mejor oferta en tiempo y costos. El monto del contrato es de \$86,080.00 (Ochenta y seis mil Ochenta pesos 00/100 M.N), a lo cual el DIRECTOR el LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO presento el oficio de excepción ante el comite sometiendo a consideración el punto No. 6 del orden del Informe de los trabajos que surgieron de emergencia en el pozo la huerta, ubicado en el Campestre Comala y del Pozo los burócratas ubicado en la parte norte de la cabecera municipal donde dicho punto fue aprobado por la totalidad de los presentes.=====

===== En el desahogo del Punto 7 (Siete) del Orden del Día, Solicitud de autorización para adquisición de uniformes para personal de la COMAPAC, el DIRECTOR el LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO presento frente al comité, 3 propuestas para la adquisición de uniformes, resaltando que se pretende mandar hacer 24 playeras cuello redondo manga larga, 12 playeras cuello redondo manga corta, 26 playeras tipo polo y 2 camisa manga corta, presentando las siguientes cotizaciones:=====

- 1.- C. GUILLERMO ALFREDO VALENCIA SALAZAR, representando a SOLUCIONES GRAFICAS DE COMALA, con un total de \$12,470.00 con el IVA ya incluido.=====
 - 2.- C. SERGIO CRUZ LOPEZ, representando a KEKOLOR DISEÑO PRODUCCION con un total de \$14,186.80 con el IVA ya incluido.=====
 - 3.- C. MOISES QUINTANILLA, con un total de \$12,700.10 con el IVA ya incluido.=====
- ===== Por lo cual viendo las 3 propuestas que se presenta, el comité de compras ve por mejor viable la que representa menos costo para el organismo, a lo que hacen mención de que el C. GUILLERMO ALFREDO VALENCIA SALAZAR, representando a SOLUCIONES GRAFICAS DE COMALA, presento la mejor cotización para la

Handwritten signature in blue ink, possibly 'F. S. M.' and another signature below it.

"2022, AÑO DE LA ESPERANZA"

adquisición de los uniformes, a lo cual el DIRECTOR el LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO sometió a consideración el punto No. 7 del orden del día Solicitud de autorización para adquisición de uniformes para personal de la COMAPAC, donde dicho punto fue aprobado por la totalidad de los presentes.=====

=====En el desahogo del Punto 8 (Ocho) del Orden del Día, Solicitud de autorización para adquisición de material complementario para funciones operativas, el DIRECTOR el LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO, resalta que este punto es material que hizo falta en la compra de la vez pasada, explicando que se realizaron 3 cotizaciones en diferentes lugares esto con el fin de comprar material de ferretería con un costo más bajo del que actualmente se compra, para beneficio de la comisión, por lo que se presentan las siguientes propuestas:=====

- 1.- FERRETERIA SOTO, con un total de \$21,908.26 con el IVA ya incluido.=====
- 2.-SURTIDORA FERRETERA, con un total de \$27,452.68 con el IVA ya incluido.=====
- 3.-VENEGAS, con un total de \$24,268.36 con el IVA ya incluido.=====

===== Por lo cual viendo las 3 propuestas que se presenta, el comité de compras ve por mejor viable la que representa menos costo para el organismo, a lo que hacen mención de que FERRETERIA SOTO ofrece la mejor propuesta para la COMAPAC, adjudicándole la compra de material, a lo cual el DIRECTOR el LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO sometió a consideración el punto No. 7 del orden del día adjudicando la compra de material a FERRETERIA SOTO, donde dicho punto fue aprobado por la totalidad de los presentes.=====

===== En el desahogo del Punto 9 (Nueve) del Orden del Día, Solicitud de autorización para contratación de servicios de cobranza, por medio de una empresa externa para recuperación de cartera vencida, el DIRECTOR el LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO, menciona que de acuerdo a la cartera vencida con la que cuenta el organismo, se tomó a la tarea para mandar invitaciones a 3 empresas para participar en estas acciones de cobranza con la que el organismo pretende

"2022, AÑO DE LA ESPERANZA"

recuperar parte de lo perdido, en donde las empresas mandaron sus cotizaciones de acuerdo a las acciones a aplicar, donde las propuestas fueron las siguientes:===

1.- ING. HUGO MONTES RUBIO, con un total del 30% sobre los ingresos recaudados=====

2.-C.P. EVARISDO DIAZ SEDANO, representando a CENTELLA S.A. DE C.V. con un total del 38% sobre los ingresos recaudado=====

3.-ING. DEYDA CORONA NERI, con un total del 40% sobre los ingresos recaudados=====

==== Por lo cual viendo las 3 propuestas que se presenta, el comité de compras ve por mejor viable la que representa menos costo para el organismo, a lo que hacen mención de que el ING. HUGO MONTES RUBIO, con un total del 30% sobre los ingresos recaudados ofrece la mejor propuesta para la COMAPAC, adjudicándole los servicios de cobranza para la cartera vencida, a lo cual el DIRECTOR el LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO sometió a consideración el punto No. 9 del orden del día adjudicando la cartera vencida al ING. HUGO MONTES RUBIO, donde dicho punto fue aprobado por la totalidad de los presentes.=====

==== En el desahogo del Punto 10 (Diez) del Orden del Día, Asuntos generales, el DIRECTOR el LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO, pregunto a los vocales si tenían algún asunto a tratar, a lo que respondieron que no, a lo que el DIRECTOR el LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO tomo el uso de la voz donde mencionando un tema que salió de última hora, que es la adquisición de 100 varillas de acero flexible de 1 metro C/U para el desazolve de drenaje, 1 llave para armar, 1 llave para jalar, 2 recuperador cuando se atoren, 1 tirabuzón sencillo 2", 3" y 4", 1 tirabuzón redondo doble de 2" y 1 punta de lanza, presentando 3 cotizaciones de las cuales fueron las siguientes:=====

1.- LIMAHEC, con un total de \$22,724.40=====

2.-DEDA, con un total de \$27,887.62=====

"2022, AÑO DE LA ESPERANZA"

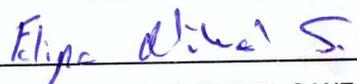
3.-F.R.I, con un total de \$29,727.67=====

==== Por lo cual viendo las 3 propuestas que se presenta, el comité de compras ve por mejor viable la que representa menos costo para el organismo, a lo que hacen mención de que LIMAHEC presenta la mejor cotización, de las 3 empresas antes mencionadas, adjudicándole la compra a dicha empresa, a lo cual el DIRECTOR el LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO sometió a consideración el punto No. 10 del orden del día adjudicando la adquisición de material a LIMAHEC, donde dicho punto fue aprobado por la totalidad de los presentes.=====

==== En el desahogo del Punto 11 (Once) del Orden del Día, Clausura, una vez habiéndose agotado los trabajos de la sesión y no habiendo más asuntos que tratar el DIRECTOR el LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO dio por terminado los trabajos de la sesión y procedió en consecuencia, siendo las 12.00 horas, del día Martes 14 de Junio del 2022, se dio por clausurada la sesión, agradeciendo la participación de los presentes.=====

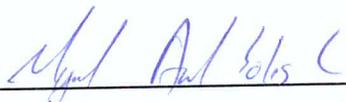
ACTA No. 20
SESIÓN ORDINARIA DEL
COMITE DE ADQUISICIONES DE LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE COMALA
ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL
2021-2024

Firmando la presente para su constancia y validez los que en ella intervinieron.


C.C FELIPE DE JESUS MICHEL SANTANA
Presidente municipal y del consejo


ING. GUSTAVO AVALOS REYES
Regidor

"2022, AÑO DE LA ESPERANZA"



LIC. MIGUEL ANGEL SOLIS CRUZ

Director de asuntos Jurídicos



C.P. CESAR A. RODRIGUEZ RINCON

Comisario del Consejo y Tesorero municipal



LIC. JOSE LUIS MICHEL RAMIREZ

Contralor Municipal



LIC. ALBERTO COBIAN MONTERO

Director del Organismo Operador
y Secretario del Consejo

"2022, AÑO DE LA ESPERANZA"